

Officeline

Officeline *ronna*

Ge dig själv ett par minuter med inställningen av din arbetsstol för att få en individuellt anpassat ergonomisk stol.

När du ställt in din stol rätt har du en följsam och stödjande känsla som stimulerar dig till rörelse. Det ger lite extra energi till ditt arbete och möjlighet till stunds avkopplande vila om du vill.





1. Ställ in sitthöjden genom att föra spaken på högersidan av sitsen uppåt.
2. Ställ in motståndet på gungfunktionen genom att skruva på ratten under stolen, motsols för hårdare och medsols för lösare motstånd i ryggens gungfunktion.
3. Ställ in ryggens vinkel genom att föra den bakre spaken på höger sida av sitsen uppåt, du kan välja att ha ryggen i ett öppet läge eller låsa den i önskad vinkel/position.
4. Öppna stolens gungfunktion genom att föra den mittersta spaken på högersidan av sitsen uppåt
5. Ställ in höjden på ryggen genom att lossa på ratten på höger sida om ryggstolpen.



6. För extra sitsvinkling framåt, drag ut handtaget i framkant av sitsen på höger sida, för att göra detta enklast öppna först gungfunktionen och gunga bakåt på stolen, för att få ett neutralt plant läge på sitsen för in handtaget.
7. Reglera sitsens djup genom att dra spaken på vänster sida av sitsen uppåt och skjut sitsen framåt/bakåt till önskat läge.